



## Algemene voorwaarden verhuur

Bij het huren van ruimten van het TransitieLAB gaat u akkoord met de volgende voorwaarden:

In het Centrum voor Transitie werken we vanuit de waarden: veiligheid, vriendelijkheid, vrijheid, gelijkwaardigheid en verdraagzaamheid. De huurder neemt deze waarden in acht bij de omgang met elkaar in het Centrum.

Er wordt zorgvuldig met de ruimtes en materialen omgegaan. Indien er schade ontstaat, wordt dit gemeld en bent u aansprakelijk voor de kosten.

Eigendommen van het Centrum voor Transitie worden niet meegenomen, hieronder valt ook restanten van voedsel en dranken.

Het Centrum voor Transitie is rookvrij, indien u wilt roken vragen wij dit buiten te doen.

Indien er een borrel plaats vindt wordt er geen alcohol geschonken aan personen onder de 18 jaar.

Aanwezige kinderen vallen ten alle tijden onder de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de ouder/verzorger.

Huisdieren zijn niet toegestaan in het Centrum voor Transitie, met uitzondering van geleidehonden.

Het Centrum voor Transitie is niet aansprakelijk voor zoekgeraakte of gestolen eigendommen.



## Oplevering en gebruik

Het eventueel klaarzetten van materialen en opruimen van de ruimte dient binnen de gehuurde tijdsblok gedaan te worden. De gebruikte ruimtes (incl. wachtkamer als deze gebruikt is) worden in dezelfde staat van ontvangst weer opgeleverd. Kopjes worden in de vaatwasser gezet en indien de vaatwasser halfvol tot vol is, wordt deze aangezet.

Indien de wollen vloerkleden uitliggen in de groepsruimtes, worden deze ruimtes betreden zonder schoenen en mag er enkel water meegenomen worden in deze ruimtes. Indien de kleden niet gebruikt hoeven te worden kunnen deze opgerold en aan de kant geschoven worden.

Voor vertrek worden alle lichten uit gedaan en alle ramen en deuren gesloten en op slot gedaan.

Men krijgt een code voor binnenkomst of kan gebruik maken van de sleutelkastje, informatie volgt bij eerste keer bij verhuur. De code is enkel door de huurder te gebruiken en worden geenszins aan derden doorgegeven.

## Facturering

Bij boeking van een ruimte via de website wordt er direct betaald. Indien er sprake is van een aangepaste offerte wordt de factuur vooraf verzonden en dient deze binnen 14 dagen betaald te worden.

## Annuleringsvoorwaarden

### *Spreekkamer*

- Bij onvoorziene omstandigheden kan een boeking tot 24 uur van te voren kosteloos verplaatst worden naar een andere datum.
- Annuleren kan kosteloos tot 2 weken van te voren.

### *Groepsruimtes*

- Annuleren kan kosteloos tot 4 weken van te voren, daarna wordt 50% in rekening gebracht.
- Vanaf 2 weken voor aanvang wordt 100% in rekening gebracht.



## Contact en vragen

Vragen over verhuur en de afspraken kan je contact opnemen met het Centrum voor Transitie.

Wij zijn van maandag t/m vrijdag telefonisch bereikbaar van 9:00-16:30 op 0343-235500 of je kan mailen naar [info@centrumvoortransitie.nl](mailto:info@centrumvoortransitie.nl).

## Calamiteiten

Bij vragen of calamiteiten ter plekke op het moment van huren kan je de volgende personen bereiken:

Rineke van Setten  
Directeur Centrum voor Transitie  
0631790288

Michiel Hees  
Directeur CQ procesmanagement  
0653932959